

「新大阪ブリックビル・貸会議室」  
～夜間【17時30分以降】のご利用について～

新大阪ブリックビル  
(株)ラソソテ

TEL 06-6397-1817

防災センター TEL 06-6397-2221

この度は、新大阪ブリックビル・貸会議室をご利用いただきありがとうございます。  
弊社の営業時間は、平日9:00～17:30のため、営業時間外はスタッフが不在となります。  
つきましては、夜間の貸会議室利用についての以下のご案内とお願いがございます。  
ご理解、ご協力の程、何卒よろしくお願いいたします。

① 当日お越しになられたら・・・

予約開始時間の30分前に解錠をしております。

直接会議室へお越しいただき、そのまま会議室をご利用ください。

(会場扉は閉じていますが、鍵は空いています。)

また、時間より前の入室を希望される場合は、室料が発生いたします。ご希望される場合は、1階  
防災センターまでご連絡ください。料金については、後日スタッフからご連絡させていただきます。

② 当日の、設備(空調、マイクの音量など)の取り扱いの質問など

1階の防災センターの設備担当者が20時までおりますので、お問い合わせください。

③ ゴミについて

基本的に、持込のゴミはお持ち帰りをお願いしております。

お持込になったダンボールの廃棄をご希望の場合は、1階 防災センターまでご連絡ください。

ペットボトルの飲料については指定ゴミ箱(トイレ横 自販機横)での分別協力を

お願いいたします。

こちらで手配したお弁当のゴミは業者の回収がございます。

お食事後、パックドリンクのゴミと共に箱に戻して廊下に出してください。

④ 終了後、荷物を発送したい

・当ビル1階のセブンイレブンにお客様ご自身でお持込みいただけます。

・ヤマト運輸の着払伝票を貼付いただければ、ご利用日以降の集荷で発送することが可能です。

(伝票をお持ちでない場合は事前にご連絡ください。)

発送するお荷物は、着払伝票を貼った状態で1箇所に集めて、ご利用いただいた会議室内の机の上  
に置いてください。

また、退室の際の終了連絡時に、発送物があることを必ず防災センターにお伝えください。

⑤ 退室につきまして

ご利用が終わられましたら、エアコンと照明を切り、1階の防災センターまで終了のご連絡をお願いいた  
します。

⑥ 21:00 以降に退室される場合はビル南側の正面入り口が施錠されているため、エレベーターで 1Fまで  
下り、看板の案内に従い防災センター前を通り、その先の通用口から退館願います。

以上、ご協力宜しくお願いいたします。